

UAB „ŠIRVINTŲ KNYGYNAS“ 2017-2020 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Širvintų knygynas“ korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti nuolatinį, veiksmingą ir nuoseklų korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių planavimą ir įgyvendinimą, šalinant prielaidas korupcijai UAB „Širvintų knygynas“ atsirasti ir plisti, kontroliuoti skaidrų lėšų panaudojimą, viešųjų pirkimų organizavimą pagal teisės aktų reikalavimus, ugdyti darbuotojų bei visuomenės nepakantumą korupcijai.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002 m., Nr. 57-2297; 2003 m., Nr. 38-1728; 2008 m., Nr. 71-2700, 2011, Nr. 57-2703; 81-3962, 2012, Nr. 122-6109; Nr. 126-6327), Lietuvos Respublikos Seimo nutarimu „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programos patvirtinimo“ (Žin., 2002 m., Nr. 10-355; Nr. 60-2346, 2003, Nr. 70-3175, 2004, Nr. 25-764, 2006, Nr. 8-283, 2007, Nr. 125-5095, 2009, Nr.60-2346, 2011, Nr. 77-3727, 2013, Nr. 125-6372), Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis 2011 m. gegužės 13 d. STT direktoriaus įsakymu Nr. 2-170; Širvintų rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2017 metų programa, pavirtinta 2015-02-20 Širvintų rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. 1-48 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2015-2017 metų programos pavirtinimo“.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **Korupcija** – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jam suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.

3.2. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3.3. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai** – korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir kiti tokio pobūdžio teisės pažeidimai, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.

3.4. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo planą. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja UAB „Širvintų knygynas“ direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

II. APLINKOS ANALIZĖ

5. Išskirtinos šios UAB „Širvintų knygynas“ probleminės korupcijos požiūriu sritys:

5.1. darbuotojų švietimas antikorupcijos temomis. Korupcijos apraiškas lemia žmogiškasis faktorius, todėl labai svarbu supažindinti darbuotojus su korupcijos apraiškomis, korupcijos prevencija, skatinti imtis iniciatyvų kovojant su korupcija;

5.2. veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas ir vertinimas. Labai svarbu išanalizuoti ir nustatyti UAB „Širvintų knygynas“ veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, kad būtų identifikuotos probleminės veiklos sritys ir laiku būtų imtasi priemonių sumažinti didelę korupcijos pasireiškimo tikimybę;

5.3. UAB „Širvintų knygynas“ darbuotojų švietimas antikorupciniais klausimais.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

6. Programos tikslas – šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, paskatinti visuomenę aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, teikti paramą numatytoms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, vykdyti glaudų UAB „Širvintų knygynas“ bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

7. Programos strateginės kryptys yra:

7.1. korupcijos prevencija;

7.2. antikorupcinis švietimas.

8. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir UAB „Širvintų knygynas“ darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

9. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

9.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

9.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

9.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

10. Programos paskirtis – užtikrinti UAB „Širvintų knygynas“ veiklos skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi, ilgalaikėmis priemonėmis ir procedūromis užkirsti kelią korupcijos atsiradimui ir plėtrai.

11. Programos uždaviniai:

11.1. tobulinti darbuotojų žinias korupcijos prevencijos, viešųjų ir privačių interesų derinimo srityse;

11.2. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas UAB „Širvintų knygynas“ arbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;

11.3. skatinti UAB „Širvintų knygynas“ struktūrinių padalinių veiklos sąveiką, įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones;

11.4. gerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje;

11.5. užfiksuoti pranešimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir viešai skelbti informaciją apie tokių gautų pranešimų skaičių ir jų pateikimą teisės saugos institucijoms;

11.6. vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę UAB „Širvintų knygynas“ atsižvelgiant į pasikeitusias aplinkybes ir poreikį;

11.7. korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinti vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, kuriuose reglamentuojama korupcijos prevencija.

12. Kiekvienam programos uždaviniui įgyvendinti programos priemonių plane nustatomos priemonės.

13. Programa siekiama šių rezultatų:

13.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

13.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

13.3. padidinti klientų pasitikėjimą UAB „Širvintų knygynas“.

IV. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

14. Už korupcijos prevencijos kontrolę ir vykdymą, taip pat šios Programos nuostatų vykdymą pagal kompetenciją atsakingas UAB „Širvintų knygynas“ direktorius, arba asmuo, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją įmonėje.

15. Programos nuostatų įgyvendinimą užtikrina ir kontroliuoja asmuo, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją įmonėje.

16. Už Programos ir programos priemonių plano vykdymą, atsakingas asmuo atsiskaito suinteresuotoms institucijoms.

17. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris yra neatskiriama Programos dalis.

18. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti tikslinami ir atsižvelgiant į kompetentingų institucijų rekomendacijas

V. KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

19. Apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas darbuotojai praneša UAB „Širvintų knygynas“ asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

20. Gautus skundus, prašymus, pareiškimus dėl korupcijos UAB „Širvintų knygynas“ analizuoja, tiria, vertina, rengia siūlymus direktorius arba asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

VI. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

21. Programa vykdoma iš UAB „Širvintų knygynas“ biudžeto lėšų.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Programos nuostatų ir jos priemonių plane numatytų priemonių vykdymas privalomas nurodytiems vykdytojams.

23. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos prevencijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimas kas dveji metai.

24. Programa skelbiama UAB „Širvintų knygynas“ interneto svetainėje (www.sirvintuknygynas.lt).
